



## Retributiereglement op administratieve gegevens inzake onroerende goederen

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 december 2019

### Juridische grondslag

Artikel 173 van de Grondwet,

Artikel 40 § 3 , artikel 41 ° 14, artikelen 177 en 369 van het Decreet over het lokaal bestuur,

Bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen,

Omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende de gemeentefiscaliteit dd. 15 februari 2019.

### Motivering

Indien een burger of rechtspersoon een verzoek indient om administratieve gegevens te verstrekken inzake onroerende goederen waarvoor opzoekingswerk vereist is, o.m. inzake vervreemding van onroerende goederen enz, is het verantwoord om hiervoor een passende vergoeding te vragen

### Artikel 1 : basis voor de retributie

Voor een termijn ingaand op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd op het verstrekken van administratieve gegevens inzake onroerende goederen

### Artikel 2 : definities

Administratieve gegevens kunnen zijn : uittreksels uit het plannenregister, uittreksels uit het vergunningenregister, Aanvullende vastgoed informatie :ruimtelijke ordening, huisvesting en economie, bescherming onroerende erfgoed, andere erfdienstbaarheden van openbaar nut, belastingen gegevens mbt natuur en milieu

### Artikel 3 : Tarieven

- a) uittreksel uit het plannenregister: 29,00 euro
- b) uittreksel uit het vergunningenregister: 29,00 euro
- c) uittreksel uit zowel plannenregister als vergunningenregister : 57,80
- d) aanvullende vastgoed informatie : € 17,40
- e) milieu en natuur: € 11,60 euro

Voor een aanvraag van een stedenbouwkundig uittreksel dienen enkel delen a, b en c opgemaakt en betaald te worden.

Wanneer men stedenbouwkundige inlichtingen + een stedenbouwkundig uittreksel wenst dienen delen a,b,c,d,en e opgemaakt en betaald te worden.

### Artikel 4 : Jaarlijkse indexering

De tarieven bepaald in artikel 3 worden jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex (basis 2004). Ze worden op 1 januari van elk jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule:

$\frac{R \times I}{i}$  waarbij :

i

R = tarief zoals vastgesteld in artikel 3

I = index van de maand december van het voorgaande jaar

I = index van december 2019 (basis 2004)

De aldus bekomen bedragen worden afgerond naar een veelvoud van 10 cent. Dit houdt in dat een geïndexeerd bedrag dat eindigt op 1,2,3 en 4 eurocent wordt afgerond naar het lagere veelvoud van 10 cent. Het geïndexeerd bedrag dat eindigt op 5,6,7, 8 en 9 eurocent wordt afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

**Artikel 5 : Retributieplichtige**

De retributie valt ten laste van de personen of instellingen op wiens verzoek deze inlichtingen door de stad worden verstrekt.

**Artikel 6: Vrijstellingen**

Worden van de retributie vrijgesteld:

- Informatie die in uitvoering van een wet of decreet door het stadsbestuur kosteloos moeten worden afgeleverd aan een administratieve of gerechtelijke overheid of openbare instelling;
- Gerechtsdeurwaarders als ze optreden in een strafrechtspleging, in sociale of fiscale aangelegenheden;
- Ten behoeve van personen en instellingen die werken in opdracht van de stad.

**Artikel 7 : Inning en invordering**

De betaling van de retributie dient te gebeuren op rekening van het stadsbestuur binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

De retributie wordt onder geen enkele voorwaarde terugbetaald.

De invordering gebeurt volgens de bepalingen vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillenprocedure voor provincie en gemeentebelastingen.

**Artikel 8 : Bekendmaking**

Het reglement treedt in voege op 1 januari 2020 en vervangt alle voorgaande reglementen.

Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 285, 286, inzonderheid § 1, 1° van het Decreet Lokaal Bestuur.