

Autonoom Gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid (AG)

STATUTEN (Gecoördineerde versie)

HOOFDSTUK I : NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR

Artikel 1 : Vorm en naam

Het Autonoom Gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid draagt de naam Stedelijk Ontwikkelingsbedrijf Lier. Deze naam wordt steeds door de woorden "autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid" of de afkorting "AG", voorafgegaan of gevolgd. Het wordt hierna steeds "het AG" genoemd. De raad van bestuur mag een werknaam voor het AG bepalen.

Het AG is onderworpen aan de artikelen 263bis tot en met 263decies van de Nieuwe Gemeentewet, aan de artikelen 27bis tot en met 27septies van het decreet van de Vlaamse Raad van 28 april 1993 houdende de regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

Artikel 2 : Zetel

De zetel van het AG is gevestigd in het stadhuis te 2500 Lier, Grote Markt 57. De raad van bestuur kan de zetel verplaatsen naar elke andere plaats binnen het grondgebied van de Stad Lier, zonder dat hiervoor een statutenwijziging is vereist.

Artikel 3 : Doel, bevoegdheden

Het AG heeft tot doel de vernieuwing en de verfraaiing van de stad en de versterking van het economisch, toeristisch en sociaal weefsel door middel van :

- het actief beheer, de ontwikkeling door renovatie of nieuwbouw, de verbouwing, de verhuur en de exploitatie van het gedeelte van het onroerend patrimonium dat de stad hiertoe inbrengt of contractueel ter beschikking stelt en desgevallend de vervreemding ervan;
- de verwerving van onroerende goederen, zowel gebouwen als gronden, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische behandelingen betreffende deze onroerende goederen;
- in het geval de Stad Lier hierom verzoekt, het beheer van een gedeelte van het roerend en onroerend vermogen van de stad;
- het verstrekken van diensten en adviezen met in begrip van het voorbereiden van overheidsopdrachten, die verband houden met de vernieuwing en verfraaiing van de stad en de versterking van het economisch, toeristisch en sociaal weefsel.

Het betreft meer bepaald de activiteiten vermeld in artikel 1, 7°, 8° en 15° van het koninklijk besluit van 10 april 1995, gewijzigd door het koninklijk besluit van 9 maart 1999, tot bepaling van de activiteiten van industriële of commerciële aard waarvoor de gemeenteraad een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid kan oprichten.

Het AG kan binnen de wettelijke bevoegdheden waarover het beschikt, vrij alle daden stellen en alle activiteiten ontwikkelen die het nuttig acht voor de realisatie van zijn doelstellingen op het gehele grondgebied van de Stad Lier en vrij beslissen over de wijze van financiering ervan voor zover deze daden rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk verband houden met het doel van het AG.

Het AG kan hiertoe samenwerkingsovereenkomsten sluiten met natuurlijke personen en met publiekrechtelijke en privaatrechtelijke rechtspersonen.

Het AG kan hiertoe rechtstreeks of onrechtstreeks participeren in publiekrechtelijke en privaatrechtelijke ondernemingen, verenigingen en instellingen, filialen genoemd, waarvan het maatschappelijk doel overeenstemt met de voormelde doelstellingen, en zelf dergelijke filialen oprichten. Andere publieke en private rechtspersonen kunnen, mits naleving van de toepasselijke wettelijke bepalingen, participeren in de filialen.

De Stad Lier kan zakelijke rechten op onroerende goederen inbrengen ten einde het maatschappelijk kapitaal van het AG te vormen. Het maatschappelijk kapitaal mag niet lager zijn dan het wettelijk bepaalde minimum voor een naamloze vennootschap. De Stad Lier moet steeds de enige aandeelhouder zijn van het AG.

Het AG kan met alle bevoegde instanties, onderhandelingen voeren en overeenkomsten sluiten met betrekking tot investeringen, beheer, financiële tussenkomsten en tegemoetkomingen en alle aanverwante aangelegenheden.

Artikel 4 : Duur

Het AG wordt opgericht voor onbepaalde duur en verwerft rechtspersoonlijkheid vanaf de dag waarop de leden van de raad van bestuur worden benoemd onder voorbehoud van de wettelijk vereiste goedkeuring.

HOOFDSTUK II : BESTUUR

Artikel 5 : Structuur

Het AG wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.

Artikel 6 : Samenstelling van de raad van bestuur

De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de gemeenteraad. Het aantal leden bedraagt ten hoogste de helft van het aantal gemeenteraadsleden en dit met een maximum van achttien. De meerderheid ervan bestaat uit leden van de gemeenteraad. De duur van hun opdracht mag zes jaar niet overschrijden.

De bestuurders zijn steeds afzetbaar.

Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Artikel 7 : Vertegenwoordiging politieke groepen, vacature

7.1 Bestuurders, gemeenteraadsleden

Elke politieke groep waarvan tenminste één verkozene in de gemeenteraad zetelt is vertegenwoordigd in de raad van bestuur. Met politieke groep wordt bedoeld : elke individuele lijst die bij de jongste gemeenteraadsverkiezingen in de Stad Lier werd ingediend en waaruit effectief één of meerdere kandidaten als gemeenteraadslid werden verkozen. Het aantal vertegenwoordigers van elke politieke groep in de raad van bestuur wordt bepaald door de gemeenteraad rekening houdend met de voormelde bepalingen.

7.2 Voortijdige vacature

Een bestuurder die voortijdig ontslag wenst te nemen, stelt de voorzitter hiervan in kennis per aangetekende brief. Het ontslag wordt geakteerd op de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur. De gemeenteraad voorziet op de eerstvolgende vergadering in een vervanging.

Het gemeenteraadslid waarvan het mandaat als gemeenteraadslid een einde neemt, wordt geacht van rechtswege onmiddellijk en zonder enige formaliteit ontslagnemend te zijn voor elk mandaat dat het uitoefent in de organen van het AG en dat het uitoefent namens het AG. De benoeming wordt op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad van de Stad Lier geplaatst.

In geval een bestuurslid wordt afgezet, voorziet de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad van de Stad Lier in de vervanging.

Elke bestuurder die op de wijze bepaald in dit artikel door de gemeenteraad is benoemd, voltooit de opdracht van de bestuurder die hij vervangt.

7.3 Onverenigbaarheden

De leden van de gemeenteraad die als bestuurder zitting hebben in de organen van het AG mogen geen enkel bezoldigd mandaat van bestuurder of commissaris vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het AG.

Artikel 8 : Regeling in geval van verkiezingen van de gemeenteraad

Onverminderd de toepassing van de voormelde bepalingen zal, na iedere verkiezing van de gemeenteraad van de Stad Lier, de nieuw verkozen gemeenteraad binnen de maand na zijn installatie een nieuwe raad van bestuur benoemen. Alle mandaten binnen de raad van bestuur van het AG nemen automatisch en van rechtswege een einde op de eerste vergadering van de nieuwe raad van bestuur.

Artikel 9 : Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en een eerste en tweede ondervoorzitter.

Artikel 10 : Vergaderingen van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter, door de afgevaardigd bestuurder of door zes bestuurders telkens de belangen van het AG het vereisen. De raad van bestuur vergadert minstens drie maal per jaar.

De oproepingen vermelden plaats, datum, uur, en agenda van de vergadering en worden ten minste twee dagen vóór de vergadering per brief, telegram, telex, telefax of op een andere schriftelijke of elektronische wijze verzonden.

Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de eerste ondervoorzitter of bij diens afwezigheid de tweede ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de beide ondervoorzitters, zal de oudste in leeftijd aanwezige bestuurder de raad van bestuur voorzitten. Elk lid kan zich op de vergadering van de raad van bestuur laten vertegenwoordigen door een ander lid mits afgifte van een ondertekende volmacht onder de vorm van een brief, telefaxbericht of een e-mail voorzien van een elektronische handtekening.

Niemand mag meer dan één lastgever vertegenwoordigen.

De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist indien alle bestuurders aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn.

Artikel 11 : Beraadslaging

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste de helft van al zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De raad kan echter, indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een derde en laatste oproep, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen. Voor de tweede en derde oproep geldt een termijn van twee vrije dagen, behalve in spoedeisende gevallen.

Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beslissen met de instemming van de voltallige raad van bestuur.

De bestuurder die, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang in de zin van artikel 523 van het Wetboek van vennootschappen zal hebben bij het nemen en het uitvoeren van een besluit van de raad van bestuur, moet zich richten naar de bepalingen van dit artikel.

De besluiten van de raad van bestuur worden bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen, tenzij de wet een andere meerderheid voorschrijft. Elk bestuurslid beschikt over één stem. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de

uitgebrachte stemmen geteld. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

Indien op een vergadering van de raad van bestuur het vereiste quorum om geldig te beslissen aanwezig is, en één of meer bestuurders zich onthouden ingevolge een belangenconflict, worden de besluiten geldig genomen bij meerderheid van de overige aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

De burgemeester, de secretaris, de ontvanger en de leden van het directiecomité kunnen, indien zij geen lid zijn van de raad van bestuur, de vergaderingen bijwonen met raadgevende stem. Indien de functie van ontvanger wordt gewijzigd in een functie van financieel directeur en auditor, kunnen de beide de zittingen met raadgevende stem bijwonen.

Artikel 12 : Notulen

De beslissingen van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen die door de voorzitter en één lid worden ondertekend. Deze notulen worden in een speciaal register opgenomen. De volmachten worden in de notulen vermeld.

De afschriften of uittreksels, in rechte of anderszins voor te leggen, worden door twee bestuurders ondertekend. Deze bevoegdheid kan worden opgedragen aan een lasthebber. De raad van bestuur zendt een lijst van de besluiten die hij heeft genomen met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden zonder verwijl aan de Vlaamse Regering overeenkomstig artikel 27quater van het decreet van 28 april 1993 houdende de regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

De redactie van de notulen is de verantwoordelijkheid van de secretaris. De raad van bestuur kan hiertoe een secretaris aanduiden binnen of buiten de raad. Indien geen secretaris wordt aangeduid, vervult het jongste lid van de raad van bestuur in leeftijd de functie van secretaris.

Artikel 13 : Bevoegdheden van de raad van bestuur

13.1 Algemeen

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle handelingen te verrichten die noodzakelijk en/of nuttig zijn om de doelstellingen van het AG te verwezenlijken. De raad van bestuur oefent controle uit op het directiecomité van het AG.

De raad van bestuur kan met de Stad Lier en met derden, natuurlijke personen en privaatrechtelijke en publiekrechtelijke rechtspersonen, bij wijze van concessie van openbare dienst, vergunning of anderszins, overeenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken en opdrachten inzake dienstverlening aan hen wordt toevertrouwd.

Telkens indien de gemeenteraad van de Stad Lier hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het AG.

13.2 Personeel

De raad van bestuur beslist over de personeelsformatie en de aanwerving van het personeel en stelt hun personeelsstatuut vast. De bepalingen van artikel 263decies van de Nieuwe Gemeentewet zijn hierop van toepassing.

De raad van bestuur kan eveneens met de Stad Lier en met derden, natuurlijke personen en rechtspersonen dienstverleningsovereenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken en opdrachten aan de Stad Lier of voormelde derden wordt toevertrouwd.

13.3 Delegatie van bevoegdheden

De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité. Dit kan echter niet voor :

- het beslissen over participaties;
- het opmaken van een ondernemingsplan of activiteitenverslag;
- het vaststellen van het reglement van inwendige orde;
- het vaststellen van het statuut van het personeel;
- het verwerven, vervreemden of met zakelijke rechten belasten van een onroerend goed;
- het toekennen van concessies;
- het sluiten van beleidsovereenkomsten met de Stad Lier bedoeld in artikel 23;
- het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten bedoeld in artikel 3;
- het bepalen van de vergoeding van de leden van het directiecomité.

Artikel 14 : Vergoedingen

De presentiegelden van de bestuurders worden door de gemeenteraad vastgesteld en mogen niet hoger zijn dan de presentiegelden toegekend aan gemeenteraadsleden.

Artikel 15 : Vertegenwoordiging

Het AG wordt in al zijn handelingen, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door twee leden van de raad van bestuur, een lid mag zich hiertoe laten vervangen door de algemeen directuer. Zij moeten hiervoor geen bewijs leveren van een voorafgaand besluit van de raad van bestuur.

Artikel 16 : Aansprakelijkheid

De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van het AG.

Artikel 17 : Dagelijks bestuur

Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het directiecomité brengt regelmatig, en tenminste naar aanleiding van elke vergadering van de raad van bestuur, verslag uit van zijn bestuur en activiteiten aan de raad van bestuur.

Het directiecomité is samengesteld uit een algemeen directeur en vier bestuurders-directeurs die door de raad van bestuur worden aangesteld. Het mandaat van lid van het directiecomité duurt maximaal zes jaar. Het mandaat is hernieuwbaar. Indien een lid van het directiecomité tevens lid is van de gemeenteraad wordt, indien zijn mandaat als gemeenteraadslid een einde neemt, geacht van rechtswege onmiddellijk en zonder enige formaliteit ontslagnemend te zijn als lid van het directiecomité. De raad van bestuur voorziet dan in de vervanging. De leden van het directiecomité zijn steeds afzetbaar.

De raad van bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het directiecomité. Personeelsleden van het AG ontvangen echter geen vergoeding. Het AG wordt in al zijn handelingen van het dagelijks bestuur, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de algemeen directeur, die hiervoor geen bewijs moet leveren van een voorafgaand besluit.

Het directiecomité wordt voorgezeten door de algemeen directeur. Indien de algemeen directeur is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door een bestuurder-directeur die door de algemeen directeur daartoe wordt aangewezen. Bij ontstentenis van de aanwijzing van een vervangende voorzitter, zal de oudste in leeftijd aanwezige bestuurder-directeur de vergadering voorzitten.

De besluiten van het directiecomité worden bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Elk lid heeft één stem. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

De leden van het directiecomité zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van het AG. De voorzitter van de raad van bestuur kan met raadgevende stem de vergadering van het directiecomité bijwonen. Hij wordt hiertoe uitgenodigd en ontvangt de notulen.

HOOFDSTUK III : CONTROLE

Artikel 18 : College van commissarissen

Het toezicht op de financiële toestand en op de jaarrekeningen van het AG wordt opgedragen aan een college van drie commissarissen die worden gekozen door de gemeenteraad van de Stad Lier. Geen van de commissarissen mag tegelijk het mandaat van bestuurder in het AG uitoefenen.

Eén commissaris wordt gekozen onder de leden van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren (de "commissaris-bedrijfsrevisor"). De overige commissarissen

worden gekozen onder de gemeenteraadsleden van de Stad Lier (de "commissarissen-gemeenteraadsleden").

De bezoldiging van de commissaris-bedrijfsrevisor wordt vastgesteld, overeenkomstig artikel 134 van het Wetboek van vennootschappen. De bezoldiging van de overige commissarissen wordt vastgesteld overeenkomstig artikel 14 van de statuten.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Op straf van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige redenen door de gemeenteraad worden ontslagen met toepassing van de procedure die is vastgelegd in artikel 136 van het Wetboek van vennootschappen. Het mandaat van de commissarissen-gemeenteraadsleden neemt echter steeds een einde bij de beëindiging van het mandaat als gemeenteraadslid. In voorkomend geval voorziet de gemeenteraad in hun onmiddellijke vervanging.

Artikel 19 : Taak van de commissarissen

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van het AG overeenkomstig artikel 137 van het Wetboek van vennootschappen. Zij mogen op elk ogenblik ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van het AG.

Er wordt hen ieder semester door de raad van bestuur een boekhoudkundige staat overhandigd die werd opgesteld volgens het schema van balans en resultatenrekening. De commissarissen zijn gehouden tot de vervulling van de taken die hen zijn opgelegd overeenkomstig de artikelen 138, 143 en 144 van het Wetboek van vennootschappen. De commissarissen stellen ten behoeve van de gemeenteraad een omstandig schriftelijk verslag op dat vermeldt:

- hoe zijn hun controletaak hebben vervuld;
- of de boekhouding is gevoerd en de jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften;
- of naar hun oordeel de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van het AG;
- of het jaarverslag de door de wet vereiste inlichtingen bevat en in overeenstemming is met de jaarrekening.

De commissaris-bedrijfsrevisor kan zich bij de uitoefening van zijn taak, op zijn kosten, doen bijstaan door aangestelden of andere personen voor wie hij instaat.

De drie commissarissen lichten hun verslag toe op de gemeenteraadszitting waarop het verslag van het college van commissarissen wordt besproken.

Artikel 20 : Onverenigbaarheid

De leden van de gemeenteraad die als commissaris van het AG zijn benoemd, mogen geen enkel bezoldigd mandaat van bestuurder of commissaris vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het AG.

HOOFDSTUK IV : FINANCIËN

Artikel 21 : Inkomsten en uitgaven

Het AG ontvangt de opbrengsten en draagt de lasten van alle activiteiten die het uitvoert.

Artikel 22 : Financiering

De raad van bestuur beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van de externe financiering van het AG. Het AG kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan.

Per project kan een aangepaste vorm van financiering worden toegepast.

Het AG zal met de Stad Lier een beleidsovereenkomst afsluiten met betrekking tot de financiële verhoudingen tussen het AG en de Stad Lier.

Artikel 23 : Resultaat

De raad van bestuur beslist over de bestemming van het resultaat. Wanneer het netto-actief is gedaald tot minder dan de helft van het door de Stad Lier ingebracht kapitaal, moet de gemeenteraad bijeenkomen binnen de termijn van twee maanden nadat dit is vastgesteld, teneinde in voorkomend geval te beslissen over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt ter sanering van de financiële toestand.

HOOFDSTUK V : JAARREKENING, ONDERNEMINGSPLAN EN ACTIVITEITENVERSLAG

Artikel 24 : Jaarrekening

Het AG is onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding en de jaarrekening van ondernemingen.

Onverminderd hetgeen hierna wordt bepaald, begint het boekjaar op 1 januari en eindigt het op 31 december van elk jaar. Indien de datum waarop het AG krachtens de wet rechtspersoonlijkheid verwerft, zich situeert in de tweede helft van het lopende kalenderjaar, zal het eerste boekjaar van het AG beginnen op die datum en eindigen op 31 december van het daaropvolgende jaar.

Op het einde van elk boekjaar maakt de raad van bestuur een jaarrekening op.

Artikel 25 : Ondernemingsplan, activiteitenverslag

De raad van bestuur stelt jaarlijks een ondernemingsplan op dat de doelstellingen en de strategie van het AG op middellange termijn vastlegt, evenals een activiteitenverslag van het voorbije boekjaar.

Het ondernemingsplan wordt opgesteld vóór 1 oktober van het jaar dat aan het betrokken jaar voorafgaat en meegedeeld aan de gemeenteraad. Het activiteitenverslag wordt opgemaakt vóór 1 juli van het jaar volgend op het betrokken jaar en meegedeeld aan de gemeenteraad.

Artikel 26 : Informatieplicht en controle

De gemeenteraad van de Stad Lier hoort het activiteitenverslag en het ondernemingsplan van de raad van bestuur alsook het verslag van het college van commissarissen.

HOOFDSTUK VI : RECHTSOPVOLGING

Artikel 27 : Administratiefrechtelijke rechtsverhoudingen

Het AG neemt van rechtswege alle rechten en verplichtingen van de Stad Lier over die voortvloeien uit de wetten, de decreten, de besluiten en de tussen de Stad Lier en de Belgische federale overheid of het Vlaamse Gewest geldende overeenkomsten die de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden van het AG regelen, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

Artikel 28 : Rechtsverhoudingen met publiek- en privaatrechtelijke personen

Het AG neemt eveneens de andere rechten en verplichtingen van de Stad Lier over die voortvloeien uit de met andere publiek- en privaatrechtelijke personen bestaande rechtsverhoudingen die verband houden met de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden van het AG met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

De Stad Lier kan het AG materieel ondersteunen.

Het AG kan subsidies ontvangen van andere overheden of privaatrechtelijke instanties. Indien subsidies aan de Stad Lier worden toegekend, kan de gemeenteraad beslissen deze subsidies over te dragen aan het AG.

Artikel 29 : Goederen

De Stad Lier kan aan het AG de volle eigendom, respectievelijk de bestaande zakelijke rechten en beheersrechten, overdragen van de goederen, die nodig en/of nuttig zijn voor de realisatie van de doelstellingen van het AG.

De overdracht slaat op alle goederen, roerende en onroerende, van infrastructurele en supra-structurele aard, zoals onder meer doch niet uitsluitend terreinen en gebouwen, voorts mede op de intellectuele rechten, in de staat waarin deze

goederen zich bevinden, met al de actieve en passieve erfdienstbaarheden en met alle zichtbare en verborgen gebreken.

De Stad kan de voormelde goederen ook onder een andere vorm dan de overdracht van eigendom ter beschikking stellen van het AG, zoals ingebruikgeving, concessie, recht van erfpacht e.d.

Artikel 30 : Wijze van uitvoering

De gemeenteraad zal na de goedkeuring van de oprichting en de statuten van het AG de lijst en inventaris vaststellen en het tijdstip van de inwerkingtreding van de rechtsopvolging en van de overdracht van de goederen bepalen.

Bij een ter post aangetekende of tegen afgiftebewijs bezorgde brief waarin uitdrukkelijk naar de onderhavige statuten wordt verwezen, zal de Stad Lier de overdracht van de roerende goederen alsmede het tijdstip van de overdracht ter kennis brengen van het AG.

De overdracht van onroerende goederen zal ten gepaste tijde worden vastgelegd in een authentieke akte die aan de formaliteiten van de Registratie en van de overschrijving in het Kantoor der Hypotheken zal worden onderworpen. De kosten ervan zullen door de Stad Lier worden gedragen.

Het AG zal alle belastingen en taksen die op de goederen betrekking hebben, verhoudingsgewijs moeten dragen vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van inwerkingtreding van de rechtsopvolging.

De vaststelling van de voormelde lijst en inventaris sluit geenszins uit dat de Stad Lier in de toekomst nog andere rechten en verplichtingen en onroerende en roerende goederen aan het AG zou overdragen, waarvan de overdracht ervan nuttig of nodig zou zijn voor de goede werking van het AG, nadat de gemeenteraad de beslissing hiertoe heeft genomen.

HOOFDSTUK VII : ALGEMEEN

Artikel 31 : Wijziging van statuten

De raad van bestuur kan de statuten wijzigen. De voorgestelde wijzigingen worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen en voor advies aan de gemeenteraad voorgelegd. Deze wijzigingen zijn onderworpen aan het administratief toezicht overeenkomstig artikel 27ter van het gewijzigde decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten. De wijzigingen zijn derhalve pas uitvoerbaar wanneer deze goedkeuring een definitief karakter heeft gekregen.

Artikel 32 : Ontbinding en vereffening.

In geval van ontbinding en vereffening van het AG wordt een algemene inventaris alsmede een eindrekening, omvattende de balans en de resultatenrekening opgemaakt.

Behoudens andersluidende beslissing van de gemeenteraad komen de rechten en verplichtingen van het AG met inbegrip van alle eigendomsrechten en beschikbare gelden, toe aan de Stad Lier.

Voor eensluidend afschrift,

Voorzitter van de raad van bestuur,

Bert WOLLANTS



Algemeen directeur,

Luc VERHEYEN

